

PROCES VERBAL
Încheiat astăzi 28.08.2025

Astăzi data de mai sus în sala de ședințe a Primăriei comunei Jorăști, județul Galați are loc ședința ordinară a Consiliului Local Jorăști care a fost convocată cu convocatorul nr.2878 din 25.08.2025.

La această ședință sunt prezenți de drept Primarul comunei Jorăști, domnul Tăbăcaru Valerică, viceprimarul comunei, domnul Strat Leonard Bogdan și secretarul general al comunei Jorăști doamna Tofan Corina.

Secretarul comunei face prezența consilierilor și constată că la ședință participă 9 consilieri din cei 11 care compun consiliul local, absentând domnul Olteanu Gelu și doamna Bugeag Nicoleta.

Secretarul comunei consultă consilierii dacă au obiecții asupra procesului verbal de la ședința anterioară și nefiind obiecții supune spre aprobare acest proces verbal care este aprobat cu 9 voturi pentru din 9 consilieri în funcție prezenți, după care împreună cu președintele de ședință semnează procesul verbal și sigilează dosarul ședinței anterioare.

Președintele de ședință, doamna Culea Ionela Andreea preia conducerea lucrărilor ședinței și prezintă consiliului local proiectele de pe ordinea de zi, astfel:

1. Proiect de hotărâre privind: aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice care își desfășoară activitatea la Școala Gimnazială nr.1 Jorăști din Comuna Jorăști pentru luna iulie 2025;

Președintele de ședință consultă membrii consiliului dacă mai sunt și alte propuneri.

Nefiind alte propuneri, președintele de ședință dă cuvântul domnului Tăbăcaru Valerică, primar al Comunei Jorăști pentru a prezenta proiectul de hotărâre privind: **aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice care își desfășoară activitatea la Școala Gimnazială nr.1 Jorăști din Comuna Jorăști pentru luna iulie 2025** precizând că acesta este însoțit de raportul de specialitate întocmit și semnat de d-na Tofan Corina, secretar general al UAT Jorăști și de raportul de avizare al comisiei nr.1, nr.2 și nr.3.

După prezentarea acestor materiale președintele de ședință cere consilierilor să se înscrie la cuvânt pentru a-și expune punctele de vedere în legătură cu acest proiect de hotărâre.

Consilierii sunt de acord cu cele prezentate de inițiator.

Nefiind înscrieri la cuvânt președintele de ședință propune să se treacă la aprobarea proiectului de hotărâre prezentat.

Secretarul comunei cere permisiunea și face cunoscut consiliului că pentru a fi adoptat proiectul de hotărâre trebuie să îndeplinească majoritatea simplă, adică 50%+1 din numărul de voturi a consilierilor în funcție.

Președintele de ședință supune spre aprobare proiectul de hotărâre prezentat și acesta este adoptat cu 9 voturi pentru din 9 consilieri în funcție prezenți.

Secretarul comunei face numărătoarea voturilor și face cunoscut consiliului rezultatul acestuia, respectiv 9 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri.

Nefiind înscrieri la cuvânt președintele de ședință consultă consilierii și pe cei prezenți și propune să se treacă la ultimul punct al ordinei de zi, respectiv – **Întrebări, interpelări și propuneri.**

Nefiind alte înscrieri la cuvânt președintele de ședință, anunță că s-au epuizat punctele aprobate la ordinea de zi și consultă consilierii dacă mai au de ridicat și alte probleme care privesc consiliul local.

Nefiind alte intervenții declară încheiate lucrările acestei ședințe.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Culea Ionela Andreea



Întocmit,
 Secretar general al comunei,
 Tofan Corina